

Zarządzenie Nr BR.0050.391.2013
Burmistrza Grodkowa
z dnia 23 października 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXIII/187/12 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu:

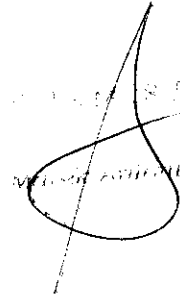
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, rodzaj zadania:
Integracja osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem.

§ 2

Warunki przystąpienia do otwartego konkursu ofert oraz treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz Grodkowa

Burmistrz Grodkowa

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XXIII/187/12 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych na terenie Gminy Grodków w 2013r. dla organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej ustawą) oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

I. Rodzaj zadania.

Rodzaj zadania: „Integracja osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem”.

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2013r. i w 2012r.

1. Na realizację zadania publicznego w 2013r. przeznaczona jest kwota 10.000,00 zł.
2. Podaje się do wiadomości, że w 2012r. Gmina Grodków na realizację tego samego rodzaju zadania publicznego przeznaczyła kwotę 8.000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Początek realizacji zadania przypada nie wcześniej niż na dzień podpisania umowy a jego zakończenie przyjmuje się nie później niż na dzień 13 grudnia 2013 roku.
2. Podmiot składający ofertę:
 - 1) zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców z Gminy Grodków,
 - 2) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - 3) posiada kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania,
 - 4) posiada doświadczenie w realizacji tego typu zadania,
 - 5) umożliwi organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania,
 - 6) zobowiąże się do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania i rozliczenie dotacji zgodnie z ustalonymi warunkami.

V. Termin składania ofert:

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru

oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. Druki oferty są załącznikiem do niniejszego ogłoszenia oraz są dostępne w Urzędzie Miejskim w Godkowie, ul. Warszawska 29, pok. nr 32 /I piętro/.

3. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty **muszą być** poświadczone za zgodność z oryginałem przez odpowiednie osoby uprawnione do reprezentowania danego oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W przypadku udzielenia upoważnień do reprezentacji, winny być one dołączone do oferty.

4. Jednostki organizacyjne (oddziały) nie posiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem organizacji macierzystej lub jednostki organizacyjnej posiadającej osobowość prawną, natomiast w ofercie powinna być wskazana jednostka organizacyjna bezpośrednio wykonująca zadanie.

5. Wypełnione oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 18 listopada 2013 r. na adres: Urząd Miejski, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, w Biurze Obsługi Klienta – parter pok. nr 10 osobiście lub za pośrednictwem poczty. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

6. Kopertę, o której mowa w ust. 1 należy opisać w następujący sposób:

1) nazwa lub pieczęć podmiotu składającego ofertę,

2) dopisek: „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego ...**”(należy podać nazwę zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu, w ramach którego składana jest oferta).

7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej,

2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Grodkowie,

3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie miejskim w Grodkowie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 30 dni, licząc od daty ostatniego dnia składania ofert.

2. Oferty złożone na innym druku, niż wskazane w rozdz. V pkt 1, nie będą rozpatrywane.

3. Komisja Konkursowa opiniująca złożone do konkursu oferty, może żądać od oferenta, w określonym przez Komisję terminie, złożenia wyjaśnień, informacji lub dokumentów dotyczących oferty.

4. Niedostarczenie powyższych dokumentów, informacji czy wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3 w wyznaczonym terminie, spowoduje odrzucenie oferty przez Komisję.

5. Przy rozpatrywaniu ofert na realizację zadania uwzględnia się w szczególności:

1) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;

2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy, będą realizować zadanie publiczne;

4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

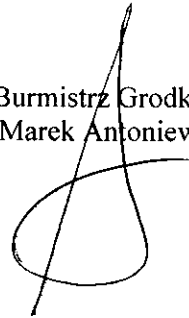
6. Dopuszcza się możliwość wyboru większej niż jednej oferty na realizację zadania.

7. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy na konkurs wpłynie jedna oferta.

8. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia

- wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
9. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może zaproponować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
 10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
 11. Oferty konkursowe opiniuje powołana przez Burmistrza Grodkowa Komisja Konkursowa, której zasady działania określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.
 12. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Grodkowa w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
 13. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.
 14. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w drodze zarządzenia Burmistrza Grodkowa.

Burmistrz Grodkowa
Marek Antoniewicz



Ogłoszenie wywieszono zostało na tablicy ogłoszeń
Urzędu Miejskiego w Grodkowie w dniu 24 października 2013r.
na okres do 18 listopada 2013 r.