



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Gmina Grodków  
ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków;  
tel. 77 4040342, faks 77 4155516  
[admin@grodkow.pl](mailto:admin@grodkow.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego INF.131.2.2022

Zapytanie ofertowe  
(rozeznanie rynku)

**„Zakup specjalistycznego oprogramowania”**

**realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU” w ramach działania 5.1 „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://grodkow.pl/>

Grodków, dn. 24.03.2022 r.

Zatwierdził:

**BURMISTRZ**

*Marek Antoniewicz*  
**Marek Antoniewicz**

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Grodków  
ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków;  
tel. 77 4040342, faks 77 4155516  
e-mail [admin@grodkow.pl](mailto:admin@grodkow.pl)

## 2. Tryb udzielania zamówienia.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zmiana z dnia 21 grudnia 2020 roku (MR/H 2014-2020/123(3)07/2017) – rozeznanie rynku.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup 70 Licencji oprogramowania do szyfrowania wiadomości email technologią END TO END. Wsparcie techniczne i prawo do aktualizacji na 2 lata. Bazy reguł, sygnatur i zagrożeń phishing na 2 lata.

Dostawa powinna nastąpić do siedziby Zamawiającego (49-200 Grodków, ul. Warszawska 29).

*Opis przedmiotu zamówienia:*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

*Wspólny Słownik Zamówień (CPV):*

48700000 – 5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

72263000 – 6 – Usługi wdrożenia oprogramowania

## 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

- 1) Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.
- 2) Zakończenie – 14 dni od dnia podpisania umowy.

## 6. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty.

### 1) Wymagania podstawowe

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, CEIDG), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2) Forma oferty

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 3) Zawartość oferty

*Kompletna oferta musi zawierać:*

- a) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- b) dokumenty potwierdzające parametry oferowanego sprzętu (np. karty katalogowe produktu),
- c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

## 8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia jest Pan Dariusz Świerczyński - tel. 77 40 40 342.

## 9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty, otwarcie ofert, ocena ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć:

- a) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, w pokoju nr 10 (Biuro Obsługi Klienta),
  - b) pocztą, listem poleconym, kurierem na adres: Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 kwietnia 2022 roku, do godz. 10.00; z dopiskiem: **Oferta na „Zakup specjalistycznego oprogramowania”**.
- 2) Oferty otrzymane po upływie ww. terminu nie będą podlegały ocenie.
  - 3) Otwarcie ofert dokonane zostanie bez udziału Wykonawców.

#### 10. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

#### 11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota ustalona na podstawie wyceny wszystkich czynności niezbędnych do wykonania zamówienia i którą należy wpisać do Formularza Oferty.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w we wzorze umowy.

#### 12. Kryteria oceny ofert.

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: **Kryterium cena: 100%**.
- 2) W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości 23% ceny netto.

#### 13. Uzupełnienie oferty.

- 1) Zamawiający jednorazowo wezwie Wykonawców do uzupełnienia wymaganych dokumentów zarówno potwierdzających wymagania przedmiotowe i podmiotowe, uzupełnienia pełnomocnictwa.
- 2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później, niż w dniu, w którym upłynął termin na uzupełnienie dokumentów.
- 3) Formularz oferty złożony przez Wykonawcę nie podlega uzupełnieniu.

#### 14. Wykluczenie Wykonawcy

Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawców powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

#### 15. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona przez wykonawcę, który nie złożył dokumentów potwierdzających zdolność realizacji zamówienia zarówno w zakresie podmiotowym jak i przedmiotowym oraz ich nie uzupełnił na wezwanie zamawiającego.

#### 16. Zwrot oferty.

W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert.

#### 17. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania, zawarcie umowy

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w zapytaniu.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru poprzez zamieszczenie w/w informacji na stronie internetowej,
- 4) Wybranemu Wykonawcy telefonicznie zostanie wskazany termin podpisania umowy.

#### 18. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków,
- 2) Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie jest radca prawny Agata Wagner, [radca.prawny@grodkow.pl](mailto:radca.prawny@grodkow.pl). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup serwerów wraz z oprogramowaniem do wirtualizacji, kontrolerem domeny oraz backupu**”.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą istotnych postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**19. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.**

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	<i>Wzór Formularza Oferty</i>
Załącznik nr 2	<i>Opis Przedmiotu Zamówienia</i>
Załącznik nr 3	<i>Wzór umowy</i>